

## Agent de Service Clientèle

### Description

Nous sommes une entreprise de renommée spécialisée dans la location de produits pour des fêtes et des événements. Notre mission est d'offrir à nos clients des services exceptionnels et des produits de qualité pour rendre leurs événements inoubliables. Dans le cadre de notre croissance, nous recherchons un(e) Agent(e) de Service Clientèle pour rejoindre notre équipe dynamique et passionnée.

### Responsabilités

- Assurer un service clientèle de qualité en répondant aux appels téléphoniques, aux courriels et aux messages des clients de manière professionnelle et courtoise.
- Conseiller les clients sur nos produits et services, en leur fournissant des informations précises et détaillées.
- Gérer les réservations et les commandes de manière efficace, en veillant à la satisfaction totale du client.
- Traiter les réclamations et les retours de manière rapide et efficace, en trouvant des solutions appropriées pour garantir la satisfaction du client.
- Collaborer avec les autres départements de l'entreprise pour assurer une coordination efficace des opérations et une résolution rapide des problèmes.
- tout autres taches connexes demandé

### Qualifications

- Expérience préalable dans un rôle de service clientèle, de préférence dans le secteur de l'événementiel ou de la vente au détail.
- Excellentes compétences en communication écrite et verbale, avec une grande capacité à écouter et à comprendre les besoins des clients.
- Capacité à travailler sous pression et à gérer plusieurs tâches simultanément dans un environnement dynamique.
- Orienté(e) client, avec un fort désir de fournir un service exceptionnel et de dépasser les attentes des clients.
- Maîtrise des outils informatiques et de la suite Office.
- Parlé français obligatoire, langue seconde, anglais un atout

### Avantages du poste

Un emploi à temps plein à 36 h et plus par semaine

De la formation sur mesure

Un salaire compétitif

Assurance collective

Une possibilité d'avancement

### Organisme employeur

Sonolum

### Type de poste

Temps plein

### Date de début du poste

debut Mai

### Durée du contrat

à déterminer

### Lieu du poste

3231 chemin Gauthier local 107,  
j7m1t6, terrebonne, Québec,  
Canada

### Horaires

36 heures et certaines fins de  
semaines

### Salaire de base

15.50 \$

### Date de publication

mars 4, 2024

### Valide jusqu'au

12.03.2024